**민 원 처 리 요 청 서**

|  |  |
| --- | --- |
| 민원접수일 |  |
| 전화(핸드폰) |  |
| 관련부서  |  | 관련직원 |  |
| 민원유형 | *사업수탁, 분양(광고), 대금납부, 하자보수 등 기재* |
| 사업명 |  |
| 민원 내용 | *6하원칙으로 기술* |
| 민원인 요구사항 | *사실확인, 손해배상 등 기재* |